

## Reisekostennachweis

Name:

Monat:

Jahr:

Datum	Beginn	Ende	mehr als 8 Std. oder An- und Abreisetag	24 Std.	Reiseziel	Reiseanlass /Besuch Baustelle/Kunde

<b><u>eintägig (mehr als 8 Std.)</u></b>			<b><u>mehrtägig</u></b>		
Anzahl Tage	Pauschale	Summe	An-/Abreisetag	Anzahl	Pauschale
_____ x €14,00		_____ €	24 Std.	_____ x	_____ €
				_____ x	_____ €

### **Monatsberechnung**

Anzahl Tage \_\_\_\_\_ Gesamt Pauschbetrag \_\_\_\_\_ €

Wird vom Arbeitgeber bei mehrtägigen Reisen eine Mahlzeit zur Verfügung gestellt, sind die o.g. Verpflegungspauschalen zu kürzen:

- Frühstück: Kürzung um 20% (entspricht 5,60 €)
- Mittag-/abendessen: Kürzung um jeweils 40% (entspricht 11,20 €)